



Monitorando Relatórios de Vendas e Análises

Precisa de Ajuda?

Se você encontrar algum problema ao seguir este guia ou se algo não estiver funcionando como esperado, não hesite em entrar em contato com a nossa equipe de suporte. Estamos aqui para ajudar e garantir que tudo funcione perfeitamente. Fique à vontade para nos contatar a qualquer momento!

Índice

1. Acessando Relatórios
 2. Visualizando Dados de Vendas
 3. Monitorando Relatórios de Clientes
 4. Verificando Relatórios de Produtos e Estoque
-

1. Acessando Relatórios

Passo 1: Navegue até Relatórios

- Vá para Relatórios no seu Painel do WordPress.

Passo 2: Visão Geral das Categorias de Relatórios

- Você encontrará relatórios divididos nas seguintes categorias:
 - Pedidos: Fornece dados sobre vendas, reembolsos e totais de pedidos.
 - Clientes: Exibe informações sobre o comportamento de compra dos clientes.
 - Estoque: Monitora níveis de estoque, produtos com baixo estoque e esgotados.
 - Impostos: Mostra dados sobre impostos coletados em diferentes períodos.



Monitorando Relatórios de Vendas e Análises

2. Visualizando Dados de Vendas

Passo 1: Escolha um Intervalo de Datas

- Selecione opções como Últimos 7 dias, Este Mês, Mês Passado ou personalize o intervalo de datas.

Passo 2: Analisando Relatórios de Pedidos

- Revise as vendas totais, o número de pedidos, o valor médio dos pedidos e os reembolsos totais. Essas métricas ajudam a acompanhar o desempenho geral.
-

3. Monitorando Relatórios de Clientes

A seção Clientes oferece insights sobre:

- Clientes Registrados vs. Clientes Convidados.
 - Lista de Clientes: Visualize uma lista dos principais clientes pelo valor gasto.
-

4. Verificando Relatórios de Produtos e Estoque

Passo 1: Relatórios de Estoque

- Veja produtos com baixo estoque, esgotados ou com mais estoque.

Passo 2: Relatórios de Produtos

- Analise seus produtos e categorias mais vendidos, ajudando a entender o que é mais popular entre os clientes.

